


INFORMAZIONI PERSONALI

Roberta Fusco Roma (RM) - Italia  roberta.fusco@virgilio.it

Sesso F | Data di nascita 14/03/1964 | Luogo Roma | Nazionalità Italiana

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Diploma in Management "Academy dei Segretari comunali"**SDA Bocconi di Milano.** via Bocconi, 8 - 20136 - Milanowww.sdabocconi.it

- Diploma in Management per le amministrazioni pubbliche "Academy dei Segretari comunali" con tesi finale sulla reingegnerizzazione dei processi amministrativi

Diploma di Master in Management del Governo Locale (II Livello)

Università degli Studi di Roma "La Sapienza" facoltà di Sociologia, Piazzale Aldo Moro, 5 – 00185 Roma.

www.uniroma1.it

- Diploma di Master in Management del Governo Locale (II Livello) conseguito con una tesi di laurea intitolata *Il controllo di gestione: vecchi strumenti e nuove pratiche. Il caso della Provincia di Roma.*

Stage sotto la direzione del Prof. Pietro Barrera per lo studio del sistema del controllo di gestione della Provincia di Roma.

www.cittametropolitanaroma.gov.it**Abilitazione alla professione di Avvocato presso la Corte di Appello di Roma**

Ministero della Giustizia Roma

www.giustizia.it**Laurea in Giurisprudenza**

- Università degli Studi di Roma La Sapienza – Facoltà di Giurisprudenza - Piazzale Aldo Moro, 5 – 00185 Roma
www.uniroma1.it

Diploma di Maturità classica

Liceo Classico "Claudio Eliano" - via Pedemontana snc - 00036 Palestrina (Rm).

www.liceoclassicoclaudioeliano.gov.it/

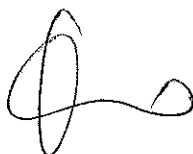
**PARTECIPAZIONE A CORSI
CONCORSO PROGRESSIONE
CARRIERA**

- Anno 2007 Corso- Concorso Pubblico SEFA
Voto 38/40
Conseguimento a seguito di esame dell'idoneità a segretario generale nei comuni con popolazione superiore ai 65.000 abitanti . **Iscrizione in fascia A.**
- Anno 2000 Corso-Concorso Pubblico SPES
Voto 27/30
Conseguimento a seguito di esame dell'idoneità a segretario generale nei Comuni tra i 10.000 ed i 65000 abitanti (SPES) a seguito di corso – concorso. **Iscrizione Fascia B.**
- Maggio 1998 Nomina a Segretario comunale – capo.

**PARTECIPAZIONE A CORSI DI
FORMAZIONE - SEMINARI**

-
- Anno 2016 Ammissione al Corso di Alta formazione organizzato dalla SSPAL con l' **Università di Tor Vergata – Roma-** sui servizi pubblici locali
- Anno 2015 **IFEL ANCI**
Corso di programmazione e progettazione europea
- Anno 2015 **ACCADEMIA PER L'AUTONOMIA**
Università di Roma 3
Corso con esame finale “ Contratti pubblici ed appalti : “Adeguamento della normativa sulla base delle direttive europee” .
- Anno 2015 **ACCADEMIA PER L'AUTONOMIA**
Università di Firenze
• Corso con esame finale “Valutare per dirigere e governare”.
- Anno 2015 **ACCADEMIA PER L'AUTONOMIA**
Università Roma “La Sapienza “
Corso con esame finale “Gli enti locali e l'agenda digitale” servizi on-line e open-data per le smart communities locali”.

Anno 2013



FORMEZ

- partecipazione al corso pilota per i responsabili della prevenzione della corruzione.

Aprile 2012

Seminario
Frosinone

- Dip. Politiche Europee della Presidenza del Consiglio dei Ministri in collaborazione con EIPA. Seminario su "Fondi diretti, quadro logico e budget".

Marzo 2012

Incontro formativo
Roma

- Dip. Politiche Europee della Presidenza del Consiglio dei Ministri in collaborazione con Cittalia. Incontro formativo sull'utilizzo del sistema IMI

Ottobre 2011

Programma di formazione
SDA Bocconi di Milano

- Programma di formazione presso la SDA Bocconi di Milano "Le fondazioni negli enti locali".

Maggio 2011

Programma di formazione
SDA Bocconi di Milano

- Programma di formazione presso la SDA Bocconi di Milano "Strategia e Peg" Performance management e sistemi per governare gli enti locali.

Anno 2000

Corso presso la SSPAL

- Superamento con profitto ed esame finale del Corso direzionale "Merlino"

Aggiornamento professionale

- Aggiornamento costante attraverso la partecipazione a giornate di studio, corsi e seminari di approfondimento (ANCI, SSPAL, FORMEZ, ALTRI) su varie problematiche di interesse per l'ente locale.

**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Novembre 2016

Segretario Generale Comune di Ariccia (Classe IB)Comune di Ariccia (RM) Piazza San Nicola snc 00072 Ariccia
www.comunediariccia.it

- Funzioni di cui all'art. 97 D.lgs. 267/2000
- Responsabile Prevenzione corruzione trasparenza e Controlli interni
- Presidente delegazione trattante parte pubblica
- Responsabile funzioni aggiuntive dell'Area dirigenziale di Staff del Segretario generale, comprendente i servizi demografici, affari generali, contenzioso ed organi istituzionali, Ced ed Urp.

Marzo 2016

Segretario Generale Convenzione Comuni di Ariccia e Rocca di Papa (Classe I b)Comune di Ariccia (RM) Piazza San Nicola snc 00072 Ariccia
www.comunediariccia.it

- Funzioni di cui all'art. 97 D.lgs. 267/2000



- Responsabile Prevenzione corruzione trasparenza e Controlli interni
- Presidente delegazione trattante parte pubblica
- Presso il Comune di Rocca di Papa Responsabile del settore "Staff del Segretario generale"-
- Presso il Comune di Ariccia dal 14 giugno 2016 al 16 settembre 2106 responsabile: dell' Area dirigenziale Economico-finanziaria-patrimonio e CED; dell'Area dirigenziale di Staff del Segretario generale, comprendente i servizi demografici, personale giuridico ed economico, affari generali, contenzioso ed organi istituzionali ; Responsabile dell'Area Socio-culturale- Palazzo Chigi-
- Presso il Comune di Ariccia dal 21 luglio al 30 ottobre 2106 responsabile: dell' Area dirigenziale Polizia locale

Gennaio 2016
Febbraio 2016

Segretario Generale del Comune di Rocca di Papa (Classe II)
Comune di Rocca di Papa (Rm)- Corso Costituente, 26 00040 Rocca di Papa
www.comune.roccadipapa.rm.it

- Funzioni di cui all'art. 97 D.lgs. 267/2000
- Responsabile settore Staff del segretario comprendente i servizi: Prevenzione corruzione trasparenza Controlli, Nucleo di valutazione
- Presidente delegazione trattante parte pubblica

Aprile 2015
dicembre 2015

Segretario generale in posizione di disponibilità con incarichi di reggenza nei Comuni di Genazzano(RM), Cori (LT); Rocca di Papa(RM); Ariccia(RM) e di supplenza nei Comuni di Fiano Romano, Tivoli , Monterotondo.

Settembre 2013
Marzo 2015

Segretario Generale del Comune di Valmontone
Comune di Valmontone (Rm) - via Nazionale, 5 - 00038 Valmontone (Rm)
www.comune.valmontone.rm.it

- Funzioni di cui all' ART 97 del D.LGS 267 del 2000
 - Responsabile dei servizi segreteria generale, legale e contenzioso, comunicazione, coordinamento autisti e automezzi comunali.
 - Presidente del nucleo di valutazione.
 - Presidente della delegazione trattante di parte pubblica.
 - Responsabile della prevenzione della corruzione.
 - Presidente commissione concorsi mobilità cat. D1.
 - Presidente commissione art. 110 TUEL dirigenza.
 - Componente commissione gara europea per appalto servizio mensa scolastica

Marzo 2013
Marzo 2015

Componente del Nucleo di Valutazione del comune di Palombara Sabina
Comune di Palombara sabina (rm) Via Piave, 35 Palombara Sabina
-une.palombarasabina.rm@halleycert.it

Novembre 2004-
Settembre 2013

Segretario Generale del Comune di Castel Gandolfo
Comune di Castel Gandolfo(Rm) Piazza Libertà, 7 Castel Gandolfo
www.comune.castelgandolfo.rm.it

- Funzioni di cui all' ART 97 del D.LGS 267 del 2000.
- Responsabile area di staff .
- Presidente del nucleo di valutazione.
- Presidente della delegazione trattante di parte pubblica.
- Presidente del Comitato unico di Garanzia.
- Responsabile prevenzione della corruzione .



- Presidente commissione concorsi cat. D1
- Componente commissione gara europea servizio Raccolta RRSSUU

Dicembre 2004 – Maggio 2012

Direttore generale del Comune di Castel Gandolfo
Comune di Castel Gandolfo(Rm) Piazza Libert , 7 Castel Gandolfo
www.comune.castelgandolfo.rm.it

- Funzioni di cui all'art 108 D.LGS 267 /2000.

Maggio 2012- Dicembre 2014

Segretario dell'Universit  Agraria Gallicano nel Lazio (RM)
Universit  Agraria di Gallicano nel Lazio (Rm) Via Roma , 5

- Funzioni in materia amministrativa e finanziario-contabile.

Dicembre 2011 – Aprile 2015

Componente dell' OIV Comune di Ariccia (RM)
Comune di Ariccia (Rm) Piazza San Nicola Ariccia
www.ariccia.rm.gov.it/

- Funzioni di cui alla L. 150 del 2010.

Anno 2006 - Maggio 2011

Componente del Nucleo di Valutazione Comune di Ariccia (RM)
Comune di Ariccia (Rm) Piazza San Nicola Ariccia
www.ariccia.rm.gov.it

- Funzioni di cui al D.LGS 286 del 1999.

Anno 2004 - 2007

Componente del Nucleo di Valutazione Comune di Gallicano nel Lazio (RM)
• Funzioni di cui al D.LGS 286 del 1999.

Anno 2000 - 2004

Componente del Nucleo di valutazione del Comune di San Vito Romano (RM)
• Funzioni di cui al dlgs 286 del 1999 .

Marzo 1999 - Ottobre 2004

Segretario Comunale Comune di Genazzano (RM)
Comune di Genazzano(Rm) Piazza Santa Maria, 4 Genazzano
www.genazzano.org

- Funzioni di cui all' ART 97 del D.LGS 267 del 2000.
- Presidente del nucleo di valutazione.
- Responsabile area vigilanza.
- Presidente commissione concorsi pubblici Cat. B1; B3; C;D1.

Gennaio 1999 – Settembre 2008

Segretario dell'Universit  Agraria di Gallicano nel Lazio (RM)
Universit  Agraria di Gallicano nel Lazio (Rm) Via Roma , 5

- Segretario dell'Universit  Agraria con funzioni in materia amministrativa e finanziario-contabile.

Agosto 1998 - Marzo 1999

Segretario dell'IPAB Asilo Longo-Torlonia di Poli (RM)
Comune di Poli (Roma) Piazza Conti ,2 Poli
www.halleyweb.com

- Funzioni di responsabile in materia amministrativo-contabile.



- Luglio 1998 - Marzo 1999 **Segretario Comunale Comune di Poli (RM)**
Comune di Poli (Roma) Piazza Conti ,2 Poli
www.halleyweb.com
- Funzioni di cui all'Art 97 del D.LGS 267 DEL 2000.
- Maggio 1996 – Giugno 1998 **Segretario Comunale Comune di Casape (RM)**
- Funzioni di cui all'Art 97 del D.LGS 267 DEL 2000.
- Febbraio 1995 – Giugno 1996 **Segretario Comunale Comune di Gorga (RM)**
- Funzioni di cui all'Art 97 del D.LGS 267 DEL 2000.
 - Gestione del dissesto finanziario dichiarato.
- Luglio 1994- Gennaio 1995 **Segretario comunale di Bairo (TO)**
- Funzioni di cui all'Art 97 del D.LGS 267 DEL 2000.
- Novembre 1993 – Luglio 1994 **Segretario Comunale Comune di Tavagnasco (TO)**
- Funzioni di cui all'Art 97 del D.LGS 267 DEL 2000.
- Febbraio 1993 Concorso per n. 204 segretari comunali bandito dal Ministero dell'Interno nel gennaio 1990 .
Accesso in carriera.
- Anni 1990 - 1994 **Vice Giudice Conciliatore del Comune di Zagarolo (RM)**
Comune di Zagarolo(RM) Piazza Guglielmo Marconi,3 00039 Zagarolo
www.zagarolo.rm.gov.it .
- Nel corso di tale periodo la sottoscritta ha emanato diverse sentenze nei limiti della competenza per valore, per materia e per territorio secondo la normativa allora vigente.
- Anni 1991 – 1993 **Collaborazione professionale Studio legale Oreste Bisazza –Terracini (RM)**
- In tale occasione la sottoscritta, ha patrocinato diverse cause, sia come dominus sia come sostituto, in materia civile e penale davanti alle ex Preture di Roma e sezioni distaccate di Palestrina, Castelnuovo di Porto, Tivoli, Bracciano, Civitavecchia, Velletri.
- Anni 1989 -1991 Pratica forense presso lo Studio legale Oreste Bisazza Terracini .-
Roma Via A. Baiamonti, 4
- Anni 1995 – 2016 **Incarichi e consulenze**
- **Nomina quale componente della Commissione SPES 2015**



- Presso i Comuni di Nemi, Capranica Prenestina, San Vito Romano, Colle Giove, San Cesareo, Castel Gandolfo, Genzano di Roma e presso l'Università agraria di Galliciano nel Lazio è stata componente e presidente di commissione in concorsi pubblici per assunzione di personale delle categorie B1, B3, C, D1 E D3.
- Come segretario comunale ha presieduto ed è stato componente di Commissioni di gara in appalti pubblici anche di rilievo comunitario .
- Con distinti decreti sindacali ha assunto, nei Comuni in cui è stata titolare, le responsabilità delle posizioni organizzative dell'area amministrativa, dell'area tecnico-manutentiva, dell'area economico-finanziaria e dell'area vigilanza.
- Nel periodo che va da luglio 1995 a tutt'oggi ha sostituito colleghi di comuni di classe IV (Pisoniano, Rocca di Cave, Poli, Capranica Prenestina, Camerata Nuova, Cerreto laziale) di classe III (Nemi, Carpineto, Galliciano nel Lazio, Olevano Romano, San Vito Romano) generali di II classe (San Cesareo, Zagarolo, Castel Gandolfo, Valmontone, Fiano Romano) e di classe 1B (Ariccia, Albano Laziale, Monterotondo, Tivoli) .
-

Anno 1992 - 2014

Docenze ed attività di formazione

- Relatrice al corso "Gli Atti e gli Organi del Comune. L'art 16 della L. 148/2010" in occasione del Corso di formazione sulla pubblica amministrazione locale Informati in Comune – Associazione Laboratorio democratico.
- Relatrice al corso " Gli Organi e gli Atti del Comune alla luce del D.L 174/2012" in occasione del Corso di formazione sulla pubblica amministrazione locale Fondamenta Democratiche
- Relatrice al corso **SPES 2015-2016 – I modelli di organizzazione e gestione integrata tra i ruoli dell'Ente.** 13 giugno 2016 SSAI Roma

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione Oraie	

Inglese

Buono buono buono buono buono

Francese

Buono buono buono buono buono

Competenze comunicative

- Capacità di lavorare con profitto ed efficacia all'interno in team, in uffici e in organizzazioni burocratiche complesse e multilivello.

Competenze organizzative e gestionali

- Diplomazia, buone capacità di organizzazione e coordinamento del lavoro accresciute nell'ambito dell'esperienza professionale maturata sia in ambito privato nel campo delle professioni sia in quello della Pubblica Amministrazione.

Competenze professionali

Competenze informatiche

- Ottima padronanza degli strumenti del pacchetto Microsoft Office e di programmi di impaginazione grafica.
- Ottima padronanza dell'utilizzo della rete per le Attività e le Politiche di Comunicazione (siti internet dedicati, e-mail, profili facebook e twitter).

Altre competenze



Patente di guida

Tipo B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, nr. 196
Codice in materia di protezione dei dati personali.

Roma, 14 febbraio 2017

(dott.ssa Roberta Fusco)

