

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono

E-mail

Nazionalità
Data di nascita

BILLI MATTEO

[REDACTED]

[REDACTED]

matteobilli@gmail.com

Italiana

1° marzo 1973

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1° ottobre 2009 – in corso

COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI

Comune

Dirigente

Funzioni attualmente attribuite in materia di: affari generali, appalti e contratti, patrimonio, servizi pubblici locali e società partecipate, governo del territorio, edilizia, ambiente, lavori pubblici. Vice segretario comunale. Presidente della delegazione trattante. Aree e servizi – oltre a quelli sopra elencati - di cui negli anni è stata attribuita la responsabilità, anche con periodi diversi: segreteria, bilancio, tributi

1° gennaio 2009 - 23 settembre 2009

ANCI TOSCANA, Firenze

Associazione dei Comuni Toscani

Collaborazione coordinata e continuativa

Consulente di direzione e coordinatore della rappresentanza istituzionale di ANCI Toscana. Rappresentante stabile dei comuni al Tavolo di Concertazione Istituzionale e al Tavolo Generale di Concertazione istituiti presso la Regione Toscana. Attività e servizi a supporto dei comuni

2007 - 2008

ANTOS S.R.L., Firenze

Anci Toscana Servizi e Consulenze s.r.l.

Collaborazione coordinata e continuativa

Direzione gestionale - consulenza e formazione per la pubblica amministrazione locale nei seguenti ambiti: organizzazione, gestione del personale, servizi pubblici e società partecipate, ordinamento degli enti locali, contrattualistica e modalità di affidamento di servizi, lavori, forniture

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2004 - 2007

ALTEA S.P.A., Feriolo di Baveno (VB)

Società di consulenza per aziende pubbliche e private

Dipendente a tempo indeterminato

Consulenza e formazione per la pubblica amministrazione locale nei seguenti ambiti: organizzazione, gestione del personale, servizi pubblici e società partecipate, ordinamento degli enti locali, contrattualistica e modalità di affidamento di servizi, lavori, forniture

- Date (da – a)
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

2004

REGIONE TOSCANA

Chiamata per assunzione a tempo indeterminato da graduatoria a seguito di concorso pubblico per istruttore direttivo-amministrativo (categoria D1)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

2000 - 2004

CONSIEL S.P.A., Firenze

Società di consulenza del gruppo Telecom

Dipendente a tempo indeterminato

Consulenza e formazione per gli enti locali nei seguenti ambiti: organizzazione, gestione del personale, servizi pubblici e società partecipate, ordinamento degli enti locali, contrattualistica e modalità di affidamento di servizi, lavori, forniture

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

1999 - 2001

STUDIO LEGALE ANDREANI, Firenze

Studio legale

Praticante Avvocato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

2016 - 2017

Università LUISS Guido Carli di Roma in collaborazione con il Ministero dell'Interno

Master in "Amministrazione e Governo del Territorio": master sulla direzione manageriale delle amministrazioni pubbliche operanti a livello territoriale – Tesi di Master sul "Ruolo unico della dirigenza nella Riforma Madia"

DIPLOMA DI MASTER UNIVERSITARIO DI SECONDO LIVELLO

60 CFU (Crediti Formativi Universitari)

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1999

Università degli Studi di Firenze

Corso di Laurea in Giurisprudenza (vecchio ordinamento) – Tesi di Laurea in Diritto Costituzionale

LAUREA IN GIURISPRUDENZA

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1992

Liceo Scientifico "B. Varchi" di Montevarchi (AR)

MATURITA' SCIENTIFICA

PRINCIPALI INTERVENTI SVOLTI CON LE DIVERSE STRUTTURE

COMUNE DI TERRANUOVA BRACCIOLINI (AR): dirigente a tempo indeterminato; responsabile procedure di gara relative a servizi, forniture e lavori; responsabile del patrimonio e del piano delle alienazioni e delle valorizzazioni; responsabile servizio urbanistica ed edilizia; responsabile attività di programmazione e gestione delle opere pubbliche e delle manutenzioni; responsabile servizi alla mobilità; vice segretario comunale; presidente della delegazione trattante; datore di lavoro ai sensi del d.lgs. 81/2008. Responsabile economato e responsabile della gestione del contenzioso. Responsabile delle partecipazioni del Comune in: CSAI (società di gestione della discarica), CRT (società di gestione di un centro di riabilitazione), AFM (società di gestione di farmacie comunali), PLURISERVIZI (società di gestione delle mense scolastiche e dell'illuminazione votiva), CSA (società di raccolta e smaltimento dei rifiuti – in corso di liquidazione), PATRIMONIO (società di gestione del patrimonio immobiliare del comune - in corso di liquidazione), PUBLIACQUA (società di gestione del servizio idrico), INTESA (società di gestione del servizio di distribuzione del gas), responsabile dei piani di razionalizzazione delle partecipazioni; responsabile ambiente e servizio rifiuti.

Alcune attività svolte: responsabile del PUT (piano urbano del traffico) e della regolamentazione della ZTL, gestione dei beni confiscati alla mafia, responsabile procedimenti di autorizzazione di cave e aree estrattive, rappresentante del Comune nelle conferenze di servizi relative agli impianti di smaltimento dei rifiuti e alle conseguenti prescrizioni, programmazione e gestione di opere pubbliche complesse (costruzione di un centro comunale polivalente di circa 700.000 euro, opere di riduzione del rischio idraulico di circa 1.700.000 euro, concessione di costruzione e gestione di un impianto di teleriscaldamento di circa 2.000.000 euro, ecc.), responsabile del procedimento di revisione del piano strutturale e del regolamento urbanistico nel 2014, responsabile di procedimenti aventi ad oggetto piani attuativi di iniziativa privata (Prada, Bartolini, Zucchetti, lottizzazioni residenziali, ecc.), responsabile del procedimento di vendita della farmacia comunale, gestione del conferimento delle reti del gas a Intesa e progetto per l'estensione delle reti del metano, presidente di commissioni di gara (anche europee) di lavori pubblici, responsabile nella gestione dei tributi comunali per alcuni mesi, responsabile del bilancio per tre anni (con adesione alla sperimentazione al nuovo sistema contabile).

COMUNI DEL CIRCONDARIO DELLA VALDICORNIA (LI): studio di fattibilità per la trasformazione del Circondario della Valdicornia in unione di comuni - 2009

COMUNE DI CAMPI BISENZIO (FI): progetto di revisione del Regolamento del Consiglio comunale - 2008

COMUNE DI PRATOVECCHIO (AR): progetto di sviluppo organizzativo – redazione del nuovo regolamento di organizzazione – analisi e sviluppo della nuova struttura organizzativa dell'ente – 2008

ANCI TOSCANA: progetto di sviluppo organizzativo – definizione del nuovo sistema di programmazione e controllo – 2008

COMUNI DI SORANO, MANCIANO, PITIGLIANO, SCANSANO (GR): studio di fattibilità sulla gestione associata di tutto il patrimonio storico, artistico e culturale (con particolare riguardo ai siti archeologici e al sistema museale) presente sul territorio dei Comuni della Comunità Montana delle Colline del Fiora – 2008

REGIONE PIEMONTE: ricerca e sperimentazione di nuovi modelli di organizzazione delle forme associative intercomunali – 2008

COMUNE DI SAMBUCA PISTOIESE (PT): studio di fattibilità per l'istituzione del servizio del gas metano – 2008

REGIONE PIEMONTE: ricerca e sperimentazione di nuovi modelli di organizzazione delle forme associative intercomunali – 2008

COMUNE DI MONTEVARCHI (AR): studio di fattibilità per l'esternalizzazione del servizio mense scolastiche – retrocessione del servizio mensa scolastica e aziendale da Asp - acquisto a titolo oneroso da parte del Comune di Montevarchi della partecipazione di Intesa spa nella società Centro Pluriservizi spa – affidamento del servizio mensa scolastica ed aziendale alla società Centro Pluriservizi spa – indirizzi per la modifica dello statuto della società Centro Pluriservizi spa - 2008

COMUNE DI MONSUMMANO TERME: progetto di sviluppo del sistema di programmazione e controllo – progetto di implementazione del sistema di valutazione dei dirigenti – 2008

COMUNE DI MONTESPERTOLI (FI) : progetto di analisi e innovazione gestionale dei servizi – 2007

COMUNE DI SORANO (GR) : progetto di sviluppo organizzativo e di innovazione gestionale del parco archeologico – 2007

COMUNE DI SESTO FIORENTINO (FI): progetto di sviluppo organizzativo – supporto alla direzione generale – redazione del nuovo Regolamento di organizzazione – supporto alla revisione della dotazione organica – revisione dell'assetto organizzativo dell'ente – 2007

PROVINCIA DI FIRENZE: progetto di sviluppo organizzativo – supporto alla direzione generale e alla direzione organizzazione e del personale - revisione del sistema dei profili professionali dei dipendenti – revisione del sistema di valutazione dei dirigenti e delle posizioni organizzative – supporto alla redazione del piano annuale del fabbisogno di personale, alla revisione della dotazione organica, alla gestione della mobilità interna e delle progressioni verticali – 2006/2007

COMUNE DI CASORATE PRIMO (PV): progetto d'innovazione delle forme di gestione dei servizi pubblici locali privi di rilevanza economica – 2007

COMUNE DI MONTEVARCHI (AR): progetto di sviluppo organizzativo – redazione del nuovo regolamento di organizzazione – supporto alla gestione delle relazioni sindacali – analisi e sviluppo della nuova struttura organizzativa dell'ente – 2006/2007

PROVINCIA DI PAVIA: sviluppo del nuovo sistema di programmazione e controllo – redazione del Regolamento di accesso all'impiego, del Regolamento sul procedimento amministrativo e del Regolamento di accesso agli atti – 2006/2007

PROVINCIA DI PIACENZA: studio di fattibilità per la costituzione dei Centri Servizi Territoriali e per l'assetto organizzativo e gestionale dei sistemi informativi – 2006/2007

COMUNE DI VALENZA (AL): supporto alla redazione del Programma Integrato di Sviluppo Locale; revisione dello Statuto, del Regolamento sul funzionamento del Consiglio comunale, del Regolamento sul procedimento amministrativo e di accesso agli atti – 2005/2006

PROVINCIA DI CREMONA: supporto alla predisposizione del Patto per lo Sviluppo e alla redazione del Bilancio Sociale – 2005/2006

COGEFA S.P.A. (TO): consulenza in ambito di organizzazione aziendale – supporto alla direzione aziendale nello sviluppo organizzativo – 2006

COMUNE DI BRA (CN): assistenza all'organizzazione del servizio di teleriscaldamento - analisi delle possibili modalità di gestione del servizio – 2006/2007

ALPI ACQUE S.P.A. (CN): assistenza all'organizzazione del servizio di teleriscaldamento nel Comune di Fossano – analisi delle possibili modalità di gestione del servizio - 2006

PROVINCIA DI FIRENZE: studio di prefattibilità per lo sviluppo di servizi integrati della gestione del patrimonio immobiliare (global service) - 2005

COMUNE DI NAPOLI: studio di fattibilità per la gestione dei cimiteri comunali – 2005

REGIONE CAMPANIA: progetto di consulenza per la riorganizzazione della Regione Campania – analisi organizzativa – proposte di riorganizzazione – 2005

FORMEZ: progetto di consulenza per la definizione del modello di Governance per le Province italiane - 2005

PROVINCIA DI LUCCA: revisione del Regolamento sull'accesso al pubblico impiego – definizione del modello organizzativo - definizione della dotazione organica necessaria - definizione delle norme organizzative interne e delle norme per le procedure di assunzione - 2004

PROVINCIA DI BOLOGNA: progetto di consulenza per la comunicazione ambientale e l'integrazione enti locali/imprese - 2004

COMUNE DI FORLI': studio di fattibilità per la costituzione di un Consorzio Turistico – analisi delle opportunità d'innovazione gestionale - 2004

PRINCIPALI DOCENZE

IFEL – ANCI TOSCANA – docente ai corsi sul nuovo Testo unico in materia di società partecipate (d.lgs. 175/2016) – 2016/2017

FIRENZE PARCHEGGI S.P.A.: formazione sulle modalità di affidamento di servizi, lavori e forniture sotto soglia - 2016

IFEL – ANCI TOSCANA: seminario su “le società partecipate: profili normativi e fiscali” – 2008

COMUNE DI CAMPI BISENZIO (FI): corso di formazione per il Consiglio comunale - 2008

ANCI TOSCANA – COORDINAMENTO DEI CONSIGLI COMUNALI – ANCI GIOVANI – CONSIGLIO DELLE AUTONOMIE LOCALI - Scuola di formazione per amministratori locali: corso di formazione sul contesto di riferimento in cui operano gli enti locali - 2007

CENTRO STUDI LA CREMERIA (RE): corso di formazione su “nuovo ruolo degli enti locali, diritto degli enti locali, servizi pubblici locali, procedimento amministrativo, la gestione delle risorse umane” - 2006

COMUNE DI MONTIGNOSO (MS): seminario su “servizi pubblici locali e procedimento amministrativo” - 2005

UNIONE DEI COMUNI MODENESI – AREA NORD: corso di formazione per amministratori locali – 2005

LRA S.P.A. (MI): corso di formazione su “la gestione del cambiamento. Come implementare nuovi processi organizzativi e rendere i risultati misurabili – il rapporto di pubblico impiego” - 2005

COMUNE DI SETTIMO TORINESE (TO): corso di formazione per amministratori locali sul nuovo ruolo delle assemblee elettive – 2004

CENTRO STUDI LA CREMERIA (RE): docenza al Master Ulisse su servizi pubblici locali, procedimento amministrativo, qualità dei servizi e customer satisfaction - 2004

CENTRO STUDI LA CREMERIA (RE): corso di formazione per Amministratori Locali su ordinamento enti locali, pianificazione e controllo, servizi pubblici locali – la gestione delle risorse umane, il rapporto di pubblico impiego e l'organizzazione degli enti - 2005

COMUNE DI BRA (CN): corso di formazione su forme di gestione dei servizi pubblici locali - 2004

COMUNE DI VIAREGGIO: corso di formazione su nuovo ordinamento degli enti locali e sul procedimento amministrativo - 2004

SSPAL ANCITEL LOMBARDIA – Vercelli e Cuneo: corso di formazione su Gestione associata dei servizi e delle funzioni – 2004

CORSO DI SPECIALIZZAZIONE IN DIREZIONE DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE LOCALE: i processi di cambiamento nella P.A.L. e il sistema di responsabilità dirigenziale – 2003

COMUNE DI CHIERI (TO): corso di formazione sulle prospettive di riforma dell'ordinamento degli enti locali - 2003

TUTTI I COMUNI DELLA PROVINCIA DI FIRENZE - CORSI DI FORMAZIONE PER SEGRETARI GENERALI, DIRIGENTI E RESPONSABILI DEI SERVIZI: le forme di gestione dei servizi pubblici locali e delle funzioni amministrative e la gestione associata dei servizi - 2003

TUTTI I COMUNI DELLA PROVINCIA DI FIRENZE - CORSI DI FORMAZIONE PER SEGRETARI GENERALI, DIRIGENTI E RESPONSABILI DEI SERVIZI: il procedimento amministrativo e le tecniche di redazione degli atti amministrativi - 2003

TUTTI I COMUNI DELLA PROVINCIA DI FIRENZE - CORSI DI FORMAZIONE PER SEGRETARI GENERALI, DIRIGENTI E RESPONSABILI DEI SERVIZI: la pianificazione strategica negli enti locali e il nuovo ordinamento degli enti locali - 2003

COMUNE DI FIRENZE: corso di formazione sul procedimento amministrativo e sulle tecniche di redazione degli atti amministrativi – 2003

COMUNI DELLA PROVINCIA DI PISTOIA: corso di formazione sul procedimento amministrativo e sulle tecniche di redazione degli atti amministrativi - 2003

COMUNI DELLA PROVINCIA DI LUCCA: corso di formazione sullo Sportello Unico per le Attività Produttive – 2003

COMUNE DI SALERNO: seminario sul sistema dei servizi pubblici locali - 2002

COMUNE DI CHIERI (TO): corso di formazione sul nuovo ordinamento degli enti locali - 2002

MASTER SPARTACO ORGANIZZATO DA REGIONE TOSCANA – CONSIEL: seminario sull'ordinamento degli enti locali - 2002

COMUNE DI FIESOLE (FI): corso di formazione sulla riforma del titolo V della costituzione – 2002

COMUNE DI PONTASSIEVE (FI): corso di formazione sulla riforma del titolo V della costituzione e sull'ordinamento degli enti locali - 2001

COMUNE DI FIGLINE (FI): corso di formazione sulle forme di gestione dei servizi pubblici locali – 2001

PUBBLICAZIONI E CONVEGNI

2017 - XVII Meeting sulla finanziaria organizzato da Anci Toscana: relatore al tavolo tematico di approfondimento sulle società partecipate e sui servizi pubblici locali

2011 - Relatore al Convegno "La Riforma del sistema delle autonomie locali in Toscana: dalle Comunità Montane alle Unioni dei Comuni" organizzata da Uncem e Regione Toscana - Relazione giuridico – amministrativa

2009 – Relatore al Convegno "La trasformazione del Circondario della Versilia in Unione di comuni" – Relazione giuridico – amministrativa

2009 – Relatore al Convegno dal titolo "La prospettiva dell'unione dei comuni in Casentino" organizzato nel Comune di Ortignano Raggiolo – Relazione tecnico – introduttiva

2008 - Relatore al Convegno in occasione di Dire&Fare intitolato "Forniture del Gas - come migliorare il servizio offerto a cittadini e imprese - Ambiti di autonomia normativa delle Regioni e opportunità per i comuni" – con un intervento su: obblighi ed opportunità per i comuni

2008 - Relatore al Convegno nazionale "Autonomie locali e volontariato al bivio? Verso il modello di "Sussidiarietà circolare". Comuni e associazioni di volontariato per la qualità dei servizi offerti alle comunità locali dopo la sentenza della Corte Europea di giustizia" – intervento su: modelli innovativi nella gestione dei servizi

2008 – Relatore al Convegno sull'unione dei comuni della Valdera – Relazione sul quadro normativo e sullo stato dell'arte delle gestioni associate in Toscana

2007 - Autore di testi per il portale della formazione della Regione Toscana – Trio su: "Il Benessere organizzativo e la human governance", su: "Strumenti e tecniche per incentivare la motivazione dei dipendenti" e su: "Il Programma Strategico e il Piano Generale di Sviluppo nell'Ente Locale"

2006 - Autore di testi per il portale della formazione della Regione Toscana – Trio su: "Il Quality Function Deployment (Q.F.D.): dalla Qualità attesa all'innovazione dei servizi" e su: "Il marketing dei servizi nell'Ente Locale"

2006 – Relatore al Convegno organizzato da Anci Toscana dal titolo "I bilanci extracontabili negli enti locali"

2006 – Relatore al Convegno organizzato dalla Lega delle Autonomie Locali di Pavia "L'innovazione gestionale negli enti locali - perché l'Istituzione: come crearla e gestirla. Procedure di costituzione e aspetti organizzativi relativi al funzionamento dell'Istituzione"

2002 – AA.VV. - Edizioni Comune di Fiesole — Servizi pubblici esternalizzati ed attività controllate del Comune di Fiesole (Società, enti e aziende erogatori di servizi pubblici nel Comune di Fiesole)

ULTERIORI INFORMAZIONI

Referente per Anci Toscana della "Comunità professionale" degli esperti di servizi pubblici e società partecipate dei comuni toscani - 2017

Componente del Comitato Tecnico Paritetico composto da rappresentanti di Anci Toscana e del Dipartimento di Diritto Pubblico dell'Università di Firenze – 2009

Componente del gruppo di lavoro istituito presso il Difensore civico regionale per la revisione della Carta della difesa civica in Toscana – 2009

Responsabile del "Progetto Gas" di Anci Toscana di assistenza giuridico - amministrativa ai comuni nella gestione del servizio di gas metano – 2008

Rappresentante di Anci Toscana al Tavolo tecnico regionale sulla proposta di legge regionale di riordino delle Comunità Montane – 2008

Componente del comitato misto per il coordinamento del sistema tributario della Regione Toscana – secondo la convenzione sottoscritta da Regione Toscana, Upi Toscana e Anci Toscana – 2008

Co-responsabile del Centro Servizi sul Catasto in Regione Toscana e componente del Tavolo tecnico regionale Anci - Agenzia del Territorio – 2007

Responsabile del progetto di ricognizione ed analisi dei sistemi di valutazione dei dirigenti presso i comuni della Toscana – 2007

Responsabile del Progetto Anci Toscana della Scuola di formazione per Amministratori locali, realizzato in collaborazione con il Coordinamento dei Consigli Comunali, Anci Giovani, Consiglio delle Autonomie Locali – 2007

Membro di Commissioni di esami per le progressioni verticali dei dipendenti della Provincia di Lucca – 2004

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

Capacità di lettura

Capacità di scrittura

Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

ITALIANO

INGLESE

BUONA

BUONA

BUONA

Capacità manageriali, di leadership e di valorizzazione delle risorse umane.

Capacità di gestione di progetti complessi.

Flessibilità e ottima capacità di lavorare in gruppo.

Ottima capacità relazionali, di negoziazione e di risoluzione dei conflitti.

Abitudine a lavorare per problemi ed obiettivi.

Attitudine a sostenere ritmi di lavoro elevati.

Disponibilità a trasferimenti su tutto il territorio regionale e nazionale.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Le esperienze professionali maturate presso le varie realtà organizzative hanno fatto accrescere la conoscenza sulle modalità tipiche di funzionamento delle organizzazioni stesse. Il confronto con tante strutture pubbliche e private su tutto il territorio nazionale, il lavoro all'interno di variegate realtà (società private, associazioni, enti pubblici), la gestione di risorse umane e di risorse economiche a vario titolo assegnate, lo svolgimento sia di attività di direzione, di coordinamento e di responsabilità sia di mansioni da dipendente (prima privato, poi pubblico) hanno inevitabilmente accresciuto la conoscenza dei tradizionali strumenti organizzativi e generato lo sviluppo di competenze orientate al risultato e alla risoluzione di problemi complessi oltreché l'acquisizione di competenze specifiche in particolare nell'ambito delle pubbliche amministrazioni. Da questo punto di vista, infatti, nei quasi dieci di attività di consulenza e formazione a favore delle pubbliche amministrazioni locali e delle loro società partecipate, è stato possibile conoscere e mettere a confronto diversi modelli operativi di funzionamento in differenti ambiti territoriali. La partecipazione a progetti complessi di affiancamento degli enti nei vari rami di interesse (organizzazione, gestione del personale, valorizzazione del patrimonio, società partecipate, ordinamento degli enti locali, contrattualistica e modalità di affidamento di servizi, lavori, forniture) ha consentito di sviluppare competenze specifiche e al tempo stesso di capire quali sono gli elementi che accomunano e quelli in cui invece si diversificano le diverse organizzazioni; tale esperienza è stata inoltre un'importante occasione di arricchimento professionale grazie alle frequenti relazioni consolidate con gli amministratori e i responsabili di vertice dei singoli enti. Per quanto riguarda, invece, l'esperienza lavorativa svolta all'interno dell'Associazione rappresentativa dei comuni (Anci Toscana), ho avuto la possibilità di rappresentare i comuni nelle varie sedi istituzionali e di partecipare attivamente al procedimento legislativo della Regione Toscana nelle materie di interesse del sistema pubblico locale, attraverso il coinvolgimento nei tavoli di concertazione che mi hanno consentito di approfondire i temi e di collaborare nella stesura dei testi normativi in qualità di portatore delle legittime istanze delle autonomie locali.

Da ultimo, l'aver svolto ormai da più di sette anni l'attività dirigenziale in un comune di medie dimensioni (ma comunque complesso e articolato per il numero e la natura delle attività) ha reso possibile affrontare temi tra di loro interdisciplinari e variegati (dalla viabilità e dalla gestione del patrimonio all'affidamento di servizi pubblici, dal governo del territorio all'ambiente, dai lavori pubblici al bilancio e ai tributi, ecc.) e, conseguentemente, lo sviluppo di competenze manageriali con una visione d'insieme delle problematiche che sottendono a quasi tutti i servizi svolti dalle amministrazioni comunali. Grazie al ruolo ricoperto, infatti, è stato possibile misurarsi con le responsabilità tipiche del dirigente nella gestione delle risorse umane (da questo punto di vista è sicuramente risultata utile anche l'esperienza maturata in qualità di presidente della delegazione trattante), nella definizione di un'organizzazione che fosse il più possibile orientata al raggiungimento degli obiettivi individuati dagli amministratori, nella gestione delle risorse finanziarie (con il presidio delle entrate e delle spese relative ad importanti risorse finalizzate alla parte corrente e agli investimenti). Sono inoltre state occasioni di importante accrescimento professionale e relazionale sia la gestione della revisione generale degli strumenti urbanistici (e dei successivi piani attuativi) sia la responsabilità in ordine ad importanti e complesse opere pubbliche e all'affidamento di servizi pubblici a rilevanza economica.

Infine, il recente Master frequentato presso l'Università LUISS di Roma ha consentito di consolidare il percorso professionale e manageriale abbinando all'apprendimento teorico l'acquisizione di competenze operative, attraverso la condivisione di esperienze con chi già svolge funzioni di leadership e di management.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Programmi del pacchetto Office (Microsoft word, excel, power point, ecc.), capacità di utilizzo dei motori di ricerca e dei più moderni strumenti di rete; utilizzo dei sistemi informativi territoriali e dei sistemi gestionali in uso nei vari enti in cui ho lavorato.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Contrattualistica e procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture.
Gestione del patrimonio.
Processi di esternalizzazione e servizi pubblici locali.
Ordinamento delle pubbliche amministrazioni locali.
Competenze in materia ambientale e di rifiuti.
Competenze in materia di lavori pubblici.
Capacità di gestione del bilancio pubblico e delle risorse finanziarie.
Competenze in materia di sistemi avanzati di gestione delle risorse umane e di sistemi di programmazione e controllo.
Competenze in materia di processi e procedimenti amministrativi.
Governo del territorio, urbanistica, viabilità e servizi alla mobilità.

PATENTE O PATENTI

Categoria B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

San Giovanni Valdarno, 18 aprile 2017

Matteo Billi