

# FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE



## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome FABIANO ANTONELLA  
Indirizzo [REDACTED]  
Telefono [REDACTED]  
Fax [REDACTED]  
E-mail antonella.fabiano@comune.milano.it  
Nazionalità italiana  
Data di nascita 18/02/1961

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) Dal 22/11/2016 a tutt'oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Milano
- Tipo di azienda o settore Direzione Centrale Unica Appalti
- Tipo di impiego Direttore
  
- Date (da – a) Dal 03/11/2011 al 21/11/2016
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Milano
- Tipo di azienda o settore Direzione Centrale Opere Pubbliche e Centrale Unica Appalti
- Tipo di impiego Direttore Centrale
  
- Date (da – a) Dal 02/11/2010 -02/11/2011
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Milano
- Tipo di azienda o settore Direzione Centrale Infrastrutture e Lavori Pubblici
- Tipo di impiego Direttore Centrale
  
- Date (da – a) Dal 6 Settembre 2006 al 1 novembre 2010
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Milano
- Tipo di azienda o settore Settore Gare e Contratti
- Tipo di impiego Direttore di Settore
  
- Date (da – a) 18/10/2000-05/09/2006
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Milano
- Tipo di azienda o settore Settore Gare e Contratti
- Tipo di impiego Dirigente assegnato al Servizio Appalti e Contenzioso II
  
- Date (da – a) 23/07/1997-17/10/2000
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Milano
- Tipo di azienda o settore Settore Edilizia Privata
- Tipo di impiego Funzionario Amministrativo – VIII livello

- Date (da – a) 23/01/1995-22/07/1997
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Milano
- Tipo di azienda o settore Settore Sport e Giovani
- Tipo di impiego Funzionario Amministrativo – VIII livello
- Date (da – a) 01/08/1994-22/01/1995
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Milano
- Tipo di azienda o settore Segreteria Generale
- Tipo di impiego Funzionario Amministrativo – VIII livello
- Date (da – a) 15/12/1988-31/07/1994
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Comune di Pioltello
- Tipo di azienda o settore Settore Pubblico
- Tipo di impiego Responsabile Ufficio Contenzioso – VIII livello
- Principali mansioni e responsabilità Supporto amministrativo area Tecnica

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a) 12/03/1985
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Milano  
Via Festa del Perdono, 7 - Milano
- Qualifica conseguita Laurea in Giurisprudenza conseguita con votazione 108/110
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) Laurea
- Date (da – a) 15-09-1992
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Corte di Appello di Milano
- Qualifica conseguita Conseguimento dell'abilitazione all'esercizio della professione di Procuratore Legale
- Date (da – a) Maggio 1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L. Bocconi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "L'Istituzione: quando conviene e come attivarla"
- Qualifica conseguita Attestato
- Date (da – a) Maggio, Giugno, Settembre, Ottobre 1999
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L. Bocconi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "Corso di perfezionamento per dirigere l'Ente Locale"
- Qualifica conseguita Attestato
- Date (da – a) Maggio/Giugno 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L. Bocconi di Milano
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio "Corso di perfezionamento per dirigere l'Ente Locale – avanzato"
- Qualifica conseguita Attestato
- Date (da – a) Ottobre 2000
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Scuola di Direzione Aziendale dell'Università L. Bocconi di Milano
- Principali materie / abilità "Conduzione del Gruppo di Lavoro"

professionali oggetto dello studio  
 • Qualifica conseguita Attestato

• Date (da – a) Febbraio 2009

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione SDA Bocconi

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio I nuovi appalti dei lavori pubblici

• Qualifica conseguita Attestato

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

PRIMA LINGUA Italiano

### ALTRE LINGUE

Inglese

• Capacità di lettura Buona

• Capacità di scrittura Buona

• Capacità di espressione orale Ottima

### CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

Windows  
 Pacchetto Microsoft office, in particolare word  
 Internet  
 Posta elettronica  
 Sistema Lotus per gestione gare e contratti

### ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

2002  
 Politecnico di Milano in collaborazione con la Regione Lombardia, l'Unione Europea, il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e l'Istituto Zaccaria  
**Docente e codocente** in un modulo del Master Universitario "Esperto di progettazione, riqualificazione, manutenzione e della qualità-compatibilità ambientale delle strutture ospedaliere per anziani e portatori di handicap"  
 Argomento trattato "Gli appalti di lavori e la progettazione delle opere pubbliche"

2004  
 ISFOR 2000 Istituto Superiore di Formazione e Ricerca Brescia  
**Docente e codocente** dell'attività formativa relativa al seminario "Gli appalti di opere pubbliche"

2003  
**Coautore** del testo "Manuale Operativo degli appalti del Settore Gare e Contratti" edizione 2003  
 Copyright 2003

2004  
**Coautore** del testo "Manuale Operativo degli appalti del Settore Gare e Contratti" edizione 2004  
 Copyright 2004

2007  
 Fondazione dell'Ordine Ingegneri della Provincia di Milano  
**Docente** nel corso "Evoluzione normativa ed esperienze professionali nel settore dei lavori pubblici"

2010  
 Politecnico di Milano  
**Docente** nel Master in contratti ed appalti pubblici" intervento "Problematiche tecniche e giuridiche nella redazione dei bandi"

2010

Consulente Tecnico d'ufficio per il Tribunale Amministrativo Regionale della Lombardia - Milano

2013

Politecnico di Milano

**Docente** nel "Master in contratti ed appalti pubblici" intervento "Executive in appalti e contratti pubblici"

2014

Politecnico di Milano

**Docente** nel "Master in contratti ed appalti pubblici" intervento "Simulazione di gara"

2014

Comune di Taranto

**Relatore** nella "Sessione formativa in materia di appalti e acquisizioni di beni e servizi"

2015 - 2016

Ministero della Giustizia

**Relatore** "Formazione in materia di trasferimento al Ministero della Giustizia delle spese obbligatorie di funzionamento degli uffici giudiziari Legge 190/2014 (Legge di stabilità 2015)" intervento "Il trasferimento delle spese obbligatorie di funzionamento degli Uffici Giudiziari"

2015

ANCE

**Relatore** "Forum Appalti"

2015

Politecnico di Milano

**Docente** nel "Master in contratti ed appalti pubblici" intervento "Simulazione di gara"

Dal 2003 al 2016

**Docente** per la formazione Interna dell'Ente in materia di Appalti pubblici

2016

Politecnico di Milano

**Docente** nel "Master in contratti ed appalti pubblici" intervento "Le procedure di gara"

2016

Comune di Mantova

**Docente** nella "Sessione formativa – Nuovo codice degli appalti e tematiche connesse"

2016

Coautore del libro edito Maggioli "Il nuovo Codice degli appalti – Cosa cambia per i comuni"

PATENTE O PATENTI

A-B

Il sottoscritto/a è consapevole delle conseguenze amministrative e penali previste dalla Legge (art. 76 del DPR 445 del 28.12.2000) in caso di false dichiarazioni o attestazioni. Inoltre, il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati personali secondo quanto previsto dal D.Lgs n. 196/2003.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Milano, 14.4.2014

NOME E COGNOME (FIRMA)

